

# Protocol per a l'obertura de les instal·lacions esportives

---

IEM Poliesportiu Creueta del Coll



## **1. Introducció**

L'objectiu d'aquest document és plantejar els procediments i protocols implementats per MES Gestió – Montserrat Esports, amb l'objectiu de preveure, organitzar i reduir al màxim l'impacte de la situació actual dins d'un marc de seguretat total, respectant i defensant les indicacions que se'ns proposen sempre des dels districtes com de l'Institut Barcelona Esports i per suposat de les autoritats sanitàries competents.

Aquest protocol s'ha redactat amb l'esperança de poder ser una guia per a tots aquells i aquelles que treballen a la instal·lació, podent ésser un punt de referència on consultar que fer i com actuar davant de diversos escenaris.

## **2. Material neteja, protecció i manteniment**

Adquirim tot el material necessari per a portar a terme una desinfecció adient així com la neteja necessària de tots els espais.

Tot aquest material es complementari al que habitualment ja utilitzem a la instal·lació i està totalment orientat per a combatre la CoVID-19.

## **3. Senyalització especial i normes de circulació**

Els espais del Poliesportiu de la Creueta del Coll estan senyalitzats per tal de facilitar tant l'accés a la instal·lació com la circulació per aquesta i aquestes normes seran de fonamental compliment per tothom, tant treballadors com usuaris, com ara:

- Aturar-se a l'entrada i fer cua si escau amb una distància de seguretat no inferior a 2 metres.
- Esperar a que se'ns prengui la temperatura.
- Netejar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.
- Netejar els peus en les catifes especials.
- Portar mascareta per a la circulació dins dels espais tancats i quan aquests estiguin oberts als usuaris.
- Circular per la dreta, sempre que sigui possible.
- Guardar la distància de seguretat entre els membres 2 metres a qualsevol dels espais.
- Senyalitzar els espais per a cada utilització, com ara zones de canviar-se als vestidors, no es podran utilitzar dutxes, etc.

## **4. Formació del personal**

La neteja de la instal·lació la portem a terme nosaltres amb els nostres professionals de neteja i manteniment.

## 5. Designació de responsable

És necessari que cada entitat o grup de joc tingui mínim designada una persona responsable del mateix.

## 6. Aspectes generals

Diàriament es fa una neteja i desinfecció de les instal·lacions amb especial atenció als espais tancats com vestuaris i banys, a partir del moment en que siguin operatius.

Es netejaran i desinfectaran, com a mínim, 3 cops al dia totes les superfícies en contacte freqüent amb les mans d'usuaris com poms de les portes o baranes.

Exposarem de manera visible al públic el document que acrediti el treball realitzat abans de la reobertura, de comprovació del compliment dels protocols en relació a les mesures preventives i sanitàries per evitar el contagi del virus COVID-19.

Exposarem de manera visible al públic, a l'entrada de cada espai, el registre amb la data i l'hora de les darreres neteges efectuades.

Posarem material d'higiene i prevenció a disposició de les persones que ho requereixin. Disposar estacions de neteja i desinfecció (a recepció, oficines, vestidors i sales) amb el següent material:

- Polvoritzador desinfectant
- Dispensadors de paper
- Paperera amb tapa i pedal
- Dispensador de gel desinfectant de mans
- Catifa

## 7. Accessos i recepció

Disposarem una estació de neteja a l'entrada per tal de intentar reduir al màxim les possibles opcions de contagi a la instal·lació.

- Polvoritzador desinfectant
- Dispensadors de paper
- Dispensador de gel desinfectant de mans

Es netejarà de manera freqüent tots els espais comuns, així com equips de treball.

## 8. Normativa excepcional d'ús de les instal·lacions

### 8.1 Normes de caràcter general

#### 8.1.1. Informatives i de prevenció

Informar en lloc visible a l'entrada de les instal·lacions amb panells i infografies, de les normes d'ús, de les recomanacions per evitar el risc de contagi i de les mesures d'higiene bàsiques establertes per les autoritats sanitàries.

Presentar un pla de contingència o de reobertura, identificant el risc d'exposició al virus de les diferents activitats que es desenvolupin en les instal·lacions esportives, adoptant mesures de protecció en cada cas d'acord amb la normativa aplicable. (veure apartat Campus, on exposem alguns aspectes concrets)

Designar una persona responsable del compliment del Pla, descrit amb anterioritat.

Presentar declaració responsable per part del concessionari amb la justificació de l'aplicació de les mesures recollides en el Pla, com són les adaptacions d'espais, la formació del personal, els tractaments i les comprovacions realitzades per adequar la instal·lació als requeriments establerts per les autoritats sanitàries.

Garantir la distància de seguretat mínima recomanada de 2m, esmentat amb anterioritat.

Preveure la circulació de les persones a l'interior de l'edifici per evitar creuaments, establint zones de pas diferenciades en els dos sentits.

Es recomana disposar de recorreguts de sentit únic, esmentat amb anterioritat.

Rentar-se les mans de manera freqüent, tant usuaris com treballadors durant l'estada a les instal·lacions.

Precintar o retirar les fonts d'aigua. Aquestes només donaran ús per a rentat de mans.

Promoure l'ús individual d'ampolles d'aigua.

Les màquines, en cas d'haver-hi, podran utilitzar-se però sempre informant al treballador de la instal·lació i si pot ser introduint imports exactes.

No es podrà llogar material.

## 8.2 Aforament

Definir i senyalitzar amb claredat l'aforament total de la instal·lació i de tots els espais esportius.

Aplicarem la ràtio de la Secretaria General de l'Esport i designarem 4m<sup>2</sup> per persona, establerts per a sales.

## 8.3 Control d'accessos

Advertir i posar en coneixement de les persones que tinguin la voluntat d'accedir a la instal·lació que si han estat en contacte estret amb una persona afectada per la CoVID-19, ha d'abstenir-se d'accedir a la instal·lació esportiva durant un període mínim de 14 dies, així com participar a les activitats esportives i seguir el protocol d'actuació decretat pel seu centre sanitari.

El moviment dins de la instal·lació és circular i està senyalitzat per tots els espais. L'entrada a les pistes es realitzarà pel passadís principal. Un cop a la pista 1, la sortida es farà des de les escales exteriors, i un cop a pista 2 la sortida és farà per la porta d'emergència situada al fons de la mateixa. L'accés a graderia és farà per les escales exteriors, sempre previ registre, i la sortida per la sortida d'emergència del fons de pista 2.

Establir protocols que fixi el departament de Salut d'actuació davant de casos confirmats de personal i persones usuàries o que manifestin símptomes (veure protocol d'activació d'alarma cas compatible).

Portar un control d'accés nominal a disposició per a les autoritats sanitàries.

L'accés al poliesportiu està permès per a dos acompanyants de participants menors d'edat i sempre que es compleixi l'aforament. S'haurà de respectar la senyalització i les marques del terra (en cas d'existir-hi) per al correcte funcionament d'aquest. Per accedir a la instal·lació s'hauran de facilitar les dades per a controlar la traçabilitat dels assistents.

Aquest punt es pot veure modificat en qualsevol moment.

Mantenir les portes obertes en la mesura de lo possible.

Precintar o tenir tancats els accessos als espais no utilitzables.

### **8.3.1 Temps d'espera**

Els membres de cada equip han de reduir el màxim el temps d'espera per accedir a pista, per tant no es podrà accedir a la instal·lació amb més de 5 minuts d'antelació.

L'espera es realitzarà al passadís, respectant sempre la distància de seguretat entre els membres, i seran els entrenadors i entrenadores els responsables de donar pas a pista un cop l'equip anterior hagi abandonat l'espai.

Els espais no delimitats per a la pràctica esportiva no es podran utilitzar sense demanda prèvia del mateix i sempre respectant l'aforament.

### **8.4 Registres**

La instal·lació portarà un registre de totes aquelles persones que accedeixin a la instal·lació.

Si aquestes persones formen part d'un club i/o grup estable, el control d'aquestes serà responsabilitat del club en qüestió.

## **9. Protocol d'activació d'alarma en cas compatible**

Activem el pla de comunicació. Primer de tot es trucarà a la família si escau i se'ls informarà del protocol a seguir.

Segons el Govern central, cada Comunitat Autònoma té un telèfon de contacte, en el nostre casa és el 061, en cas de detectar un possible cas de COVID-19 a la instal·lació.

Un cop truquem, seguirem les indicacions que el professional de la salut ens indiqui, tant per al participant amb els símptomes com per a tots els que hagin estat en contacte estret amb ell. La persona detectada haurà de fer-se la PCR pertinent. Aquesta persona haurà de quedar-se en quarantena per protocol.

Si aquesta persona dona negatiu, haurà de complir 14 dies de quarantena.

Si aquesta persona dona positiu, haurà de complir 14 dies de quarantena juntament amb tot l'equip i persones que haguessin estat en contacte amb ella.

## **10. Grups de joc**

La prohibició de fer trobades i reunions de més de 10 persones tant en l'àmbit privat com en l'àmbit públic, inclosa en la Resolució SLT/2107/2020 del Departament de Salut publicada avui al DOGC, no afecta l'activitat esportiva.

Per tant, els grups de joc podran ser de tants membres com l'activitat requereixi sempre complint els protocols de la instal·lació esportiva.

## 11. Graderia

Actualment la graderia estarà tancada, especialment en dies de partit i esdeveniments esportius de competició.

Eventualment i sempre en sessions d'entrenament, la graderia es podrà obrir, i tindrà un aforament limitat a 20 persones. Aquest aforament haurà d'estar controlat per el personal de la instal·lació amb el registre pertinent.

A més, i com a mesura excepcional dins de la nova realitat que vivim actualment, cada club tindrà la opció de demanar accés a la mateixa per a membres de l'staff tècnic, junta directiva o premsa del club o entitat, fins a un màxim de 2 persones en cas de cada terç (per club), 3 persones en cas de dos terços, i 4 persones en cas de pista completa.

També podran accedir a la graderia els encarregats de gravar la competició per a objectius didàctics o d'entreteniment. Sempre identificats per part de l'entitat o club. La responsabilitat del compliment de la normativa referent als drets d'imatge vigent recau sobre les persones que filmen l'activitat i per consegüent a l'entitat o club al que representen.

Aquestes persones hauran d'estar identificades amb anterioritat a l'accés i han de demostrar que formen part de l'entitat que competeix mitjançant documents acreditatius provinents d'organismes oficials (federacions, registre d'entitats esportives, ...).

Així mateix, la instal·lació es reserva places per a les federacions o entitats organitzadores de les competicions que es disputen al poliesportiu.

## 12. Lloguers puntuals i utilització de l'espai esportiu

- Registrar a tots els participants a l'activitat.
- Omplir certificat responsable.
- Portar mascareta en tot moment excepte en la pràctica esportiva.
- Seguir els protocols establerts per la instal·lació.

## 13. Protocols d'entitats usuàries de les instal·lacions

Cada entitat ha de tenir un protocol redactat amb la normativa especial adaptada a la situació actual i aquest ha d'estar acceptat per la direcció de la instal·lació.

Aquest ha d'anar regit pel protocol de la instal·lació i ha de ser sinèrgic als elements que es plantegen.

Les entitats han de comptar amb un responsable de seguretat e higiene sempre present a les activitats, encarregat de la logística i organització de l'activitat.

Els productes de neteja per a la desinfecció del material són càrrec de l'entitat esportiva, així com el control d'accés a l'activitat i el control dels participants.

La instal·lació pot demanar el control dels participants als clubs per causes relacionades la situació actual, per a facilitar-lo a les autoritats competents.

Els aspectes més importants són:

- Portar mascareta en tot moment excepte en la pràctica esportiva.
- Rentar-se les mans de manera freqüent.
- Respectar la distància de seguretat.
- Complir amb l'aforament establert per el departament de salut de la Generalitat de Catalunya.
- Portar un registre exhaustiu dels participants i treballadors per a tenir un control màxim dels assistents a l'activitat esportiva.

## **14. Partits i competició**

Donada la situació actual la instal·lació permetrà jugar partits així com les federacions oportunes ho permetin.

És el club el responsable de complir totes les indicacions i normatives establertes en primera instància per el departament de salut de la generalitat de Catalunya i la seva federació en concret.

Els clubs, tant locals com visitants estan en la obligació de complir amb tots els procediments establerts, així com d'omplir els documents necessaris per al control dels grups, i es el club local el responsable de que tots aquests procediments es compleixin.

El protocol ha de tenir reflectit aquest apartat amb la màxima claredat i fins que no hagi estat acceptat per la direcció de la instal·lació no es podran dur a terme partits ni competició.

## **15. Vestuaris i dutxes**

Els vestuaris no estan operatius fins a nou avís.

## **16. Vigència**

Aquest protocol ha estat redactat per MES - Montserrat Esports per a establir uns procediments adients a la normativa aprovada per la Secretaria General de l'Esport, l'Institut Barcelona Esports, l'Ajuntament de Barcelona i el departament de salut de la Generalitat de Catalunya.

Aquest protocol està redactat a data 09/09/2020 i es pot veure modificat a causa de canvis sotmesos per qualsevol de les institucions anteriorment esmentades sense cap previ avís.

A Barcelona, a data 10/10/2020